

ПРИНЯТО

решением Ученого совета БФ ИГУ

Протокол № 1

« 30 » 08 2010 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БФ ИГУ

М.С. Козлов

« 31 » 08 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ФИЛИАЛА ГОУ ВПО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. БРАТСКЕ (далее – БФ ИГУ)

1. Общие положения

1.1. Текущий контроль учебной работы должен обеспечивать оперативное управление учебным процессом, успешное выполнение студентами графиков самостоятельной работы.

1.2. Текущий контроль знаний студентов включает в себя различные формы контроля. В зависимости от содержания курса в график включаются различные мероприятия:

- защита лабораторных работ;
- сдача контрольных работ;
- защита курсовых работ;
- активность студентов на практических (семинарских) занятиях;
- сдача рефератов;
- сдача иностранного текста и т.п.

2. Порядок проведения аттестации студентов

2.1. График контрольных мероприятий на основе предложений преподавателей разрабатывается и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Утвержденный график является руководящим документом в равной мере для студентов и преподавателей.

2.2. Аттестация проводится по итогам работы за предыдущий период.

2.3. Аттестация проводится по 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по дисциплинам в целом (а не по отдельным видам занятий).

2.4. Обеспечение четкого и организованного проведения аттестации возлагается на преподавателей, которые в соответствии с графиком аттестации студентов отвечают за своевременное проставление баллов и всех видов сведений в аттестационную ведомость, находящуюся у старосты группы. Староста группы по требованию преподавателей или по своей инициативе обязан в течение недели предоставить преподавателю аттестационную ведомость для соответствующих записей. Аттестационная оценка должна быть заверена подписью преподавателя. После окончания аттестации староста группы передает аттестационную ведомость в деканат.

2.5. Контроль за проведением аттестации возлагается на заместителя директора филиала по учебно-методической работе.

2.6. Аттестацию целесообразно проводить на очередных групповых занятиях, где преподаватель должен прокомментировать результаты работы отдельных студентов, дать необходимые рекомендации, предъявить определенные требования. Оценка не должна вызывать вопросы и, если таковые возникают, то их необходимо разъяснить.

2.7. Необходимо организовать глубокий анализ итогов контрольных недель по группам, курсу, оттенить тенденции изменения показателей, выявить лучших и худших студентов.

По результатам аттестации преподаватели должны разрабатывать мероприятия по совершенствованию методической работы, корректировать изложение учебного материала на лекциях и других видах занятий, организовать консультации и другие виды индивидуальной работы со студентами.

Итоги аттестации в необходимых случаях должны быть обсуждены на собрании с приглашением преподавателей.

2.8. Для студентов, успешно прошедших аттестацию, могут быть рекомендованы следующие меры поощрения: объявление благодарности в распоряжении по филиалу, выставление преподавателем зачета или экзаменационной оценки без дополнительного опроса. Несогласным с

оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право сдачи экзамена.

2.9. Для студентов, получивших в результате аттестации неудовлетворительную оценку по одному или нескольким предметам, могут быть рекомендованы следующие меры взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из филиала.

Студенты, не имеющие положительной аттестации по половине и большему количеству дисциплин или пропустившие более 30% учебных занятий по неуважительным причинам отчисляются из института с формулировкой «за академическую неуспеваемость».

2.10. Итоги аттестации доводятся до студентов и обсуждаются на собраниях студенческих групп.