

УТВЕРЖДАЮ



Врио ректора, профессор
А.Ф. Шмидт

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии и проведении вступительных испытаний в
Иркутский государственный университет на 2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);
- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Минобрнауки России № 1147 от 14.10.2015, зарегистрирован в Минюсте РФ 30.10.2015, регистрационный № 39572);

Вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, проводятся в форме:

- компьютерного тестирования;
- письменного тестирования;
- творческого конкурса (на направление «Журналистика») и профессионального испытания (на направление «Филология» («Бурятский язык и литература, русский язык и литература»);
- устного экзамена.

1.2. Все вступительные испытания проводятся по программам, разработанным в соответствии с программами Министерства образования и науки РФ;

1.3. Язык проведения вступительных испытаний – русский, кроме профессионального испытания на направление «Филология» («Бурятский язык и бурятская литература»), где языком вступительного испытания является – бурятский язык.

1.4. Прием вступительных испытаний проводится экзаменационной комиссией ИГУ, формируемой приказом ректора на период с 01.12.2015 по 31.10.2016.

1.5. Вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, включают в себя:

- вступительные испытания для поступающих на очную и очно-заочную формы обучения, поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета;
- вступительные испытания для поступающих на заочную форму обучения, поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета;
- вступительные испытания для лиц, поступающих на условиях полного возмещения затрат на очную и очно-заочную формы обучения;
- вступительные испытания для лиц, поступающих на условиях полного возмещения затрат на заочную форму обучения;
- вступительные испытания для поступающих на программы магистратуры всех форм обучения и источников финансирования;
- вступительные испытания для поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре всех форм обучения и источников финансирования.

1.6. Конкретные даты и время проведения вступительных испытаний определяются расписанием, которое согласовывается с членами экзаменационной комиссии, утверждается ректором, вывешивается на доске объявлений, на сайте ИГУ не позднее 01.06.2016;

1.7. Вступительные испытания всех форм и видов проводятся при участии и под контролем приемной комиссии ИГУ.

1.8. Явка поступающих на испытания.

1.8.1. Поступающий обязан прибыть на вступительные испытания в строго указанные в расписании дату и время;

1.8.2. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, к прохождению пропущенного и последующего испытаний, а также к участию в конкурсе не допускаются;

1.8.3. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном испытании по разрешению ответственного секретаря ПК ИГУ на основании письменного заявления, в котором должна быть указана причина пропуска вступительного испытания (к заявлению прикладывается документ, подтверждающий уважительную причину пропуска). Уважительными причинами пропуска вступительных испытаний являются:

- болезнь поступающего (подтверждается справкой о болезни из государственного лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения);

- чрезвычайная ситуация (подтверждается справкой государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

1.8.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, могут сдать их в назначенный для этого день до полного завершения вступительных испытаний.

1.9. Лица, получившие на вступительных испытаниях неудовлетворительную оценку, к дальнейшим испытаниям и к конкурсу не допускаются.

1.10. Повторное участие в соответствующем вступительном испытании не разрешается.

1.11. Поступающие, не согласные с полученной на испытании оценкой, имеют право на апелляцию.

II. Экзаменационная комиссия ИГУ.

2.1. Экзаменационная комиссия создается для организации и проведения вступительных испытаний при поступлении в университет на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников университета;

2.3. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год;

2.4. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель – проректор по учебной работе университета;

2.5. Экзаменационная комиссия работает в соответствии с расписанием;

2.6. К функциям экзаменационной комиссии относятся:

- подготовка программ и списков рекомендуемой литературы по каждому вступительному испытанию (с указанием требований к вступительному испытанию, системы оценки знаний),

- проведение консультаций по предметам для поступающих в соответствии с расписанием вступительных испытаний;

- оценивание выполненных экзаменационных работ.

2.7. Программы вступительных испытаний формируются на основе примерных программ по общеобразовательным предметам среднего общего (полного) образования (для поступающих на программы бакалавриата и специалитета), разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации. Запрещается вводить в программы вступительных испытаний вопросы, выходящие за рамки указанных программ. Программы вступительных испытаний на программы магистратуры

разрабатываются в соответствии с ФГОС программ бакалавриата и специалитета. Программы вступительных испытаний на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатываются в соответствии с ФГОС программ специалитета и магистратуре.

2.8. Результаты вступительных испытаний, в форме компьютерного или письменного тестирования оформляются ведомостью, заносятся в экзаменационные листы. Экзаменационные ведомости и экзаменационные листы подписываются членами экзаменационной комиссии, ответственными секретарями отборочных комиссий факультетов (институтов) и ответственным секретарем (или его заместителем) приемной комиссии ИГУ. Экзаменационные листы хранятся в личном деле поступающего как документы строгой отчетности. Ведомости вступительных испытаний хранятся в делах приемной комиссии ИГУ. Результаты вступительных испытаний на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре оформляются протоколом.

III. Правила и нормы проведения вступительных испытаний.

3.1. Общие правила

3.1.1. Независимо от вида вступительных испытаний ПК ИГУ обеспечивает соблюдение единых правил и норм их проведения.

3.1.2. Подготовка к проведению вступительного испытания включает:

- Формирование банка задач (заданий, вопросов) по предметам и формам вступительных испытаний, составление вариантов экзаменационных заданий осуществляется членами экзаменационной комиссии ИГУ;

- Подготовка аудиторий к проведению испытаний производится техническим секретариатом отборочных комиссий факультетов (институтов).

- Допуск в корпус и обеспечение порядка во время проведения вступительных испытаний обеспечивается техническим секретариатом отборочных комиссий факультетов (институтов).

- Допуск экзаменуемых в корпус, аудиторию (на территорию проведения вступительного испытания) осуществляется при предъявлении паспорта (военнослужащие, при отсутствии паспорта, предъявляют соответствующие документы, удостоверяющие личность).

- При опоздании к началу вступительного испытания поступающий может быть допущен к экзамену.

Во время проведения вступительных испытаний поступающие должны соблюдать следующие правила поведения:

- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими экзаменуемыми;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники, любого вида записи, электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- не пользоваться средствами оперативной связи

3.2. Особенности проведения вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования

3.2.1. Компьютерное тестирование проводится для поступающих на бюджетные места и места с оплатой стоимости обучения очной, очно-заочной и заочной форм:

- а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;
- б) иностранные граждане (только на бюджетные места);

- в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение 1 года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период).
- г) лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.2.2. Консультации накануне компьютерного тестирования проводятся в аудиториях корпуса ИГУ по адресам: б-р Гагарина, 20 и ул. Нижняя Набережная, 6;

3.2.3. Компьютерное тестирование проводится в компьютерных классах на базе Центра новых информационных технологий (ЦНИТ) ИГУ по адресу: б-р Гагарина, 20 и педагогического института (ул. Нижняя Набережная, 6).

3.2.4. Задания для компьютерного тестирования разрабатываются членами экзаменационной комиссии университета, ежегодно обновляются, утверждаются и подписываются председателем экзаменационной комиссии. Комплект заданий по каждому предмету печатается и хранится как документ строгой конфиденциальности с соблюдением мер, исключающих их несанкционированное тиражирование.

3.2.5. Накануне вступительного испытания поступающие распределяются по группам, для каждой группы устанавливается время проведения вступительного испытания (10.00; 12.00; 14.00), о чем поступающему сообщается в отборочной комиссии факультета (института). В назначенное время поступающий прибывает к месту проведения экзамена, предъявляет документ, удостоверяющий личность, и сдает экзаменационный лист, получает логин (идентификатор пользователя) и пароль, напечатанные на листке бумаги, для авторизации и прохождения теста.

3.2.6. В компьютерном классе поступающий садится на стул рядом с указанным или свободным компьютером. На экране компьютера будет начальная страница Иркутского виртуального университета или страница виртуального представительства приемной комиссии Иркутского государственного университета. Поступающий вводит с клавиатуры в поле «Авторизация» в первое окно логин, затем с помощью «мыши» перемещает курсор во второе окно и вводит пароль.

3.2.7. Методом случайной выборки поступающему предлагаются тестовые вопросы, на которые он должен дать ответы.

3.2.8. После завершения тестирования поступающий обязан покинуть компьютерный класс, вернуть листок с логином и паролем членам отборочной комиссии.

3.2.9. Результаты тестирования поступающих распечатываются на бумажном носителе в виде протокола с указанием фамилии, имени, отчества поступающего, даты проведения вступительного испытания, времени его начала и окончания, количеством набранных баллов, а также результатов выполнения каждого задания с указанием верных и неверных ответов. Протоколы передаются в приемную комиссию ИГУ.

3.2.10. Результаты тестирования заполняются в экзаменационные ведомости, которые подписывает член экзаменационной комиссии по данному предмету. Результаты тестирования заносятся в экзаменационные листы, которые подписывает ответственный секретарь приёмной комиссии ИГУ.

3.2.11. Результаты тестирования объявляются в день проведения тестирования с 17.00 до 18.00 в отборочных комиссиях факультетов (институтов).

3.2.12. В день объявления результатов или в течение дня после проведения вступительного испытания поступающий может подать апелляцию в случае несогласия с результатами.

3.2.13. Продолжительность компьютерного тестирования по каждому предмету составляет 90 минут.

3.3. Особенности проведения вступительных испытаний в форме письменного тестирования

3.3.1. Письменное тестирование проводится для следующих категорий, поступающих на места с полным возмещением затрат заочной формы обучения:

- имеющих среднее профессиональное образование;
- имеющих высшее образование – при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста.

Письменное тестирование также проводится для иностранных граждан на места с полным возмещением затрат очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

3.3.2. Письменное тестирование проводится отборочными комиссиями факультетов и институтов по мере формирования групп в соответствии с утвержденным расписанием.

3.3.3. Задания для письменного тестирования разрабатываются членами экзаменационной комиссии университета, ежегодно обновляются, утверждаются и подписываются председателем экзаменационной комиссии. Комплект заданий с ключами к ним по каждому предмету печатается и хранится как документ строгой конфиденциальности с соблюдением мер, исключающих их несанкционированное тиражирование.

3.3.4. По каждой из дисциплин, по которой проводятся вступительные испытания, для поступающих проводятся консультации по предъявляемым требованиям, критериям оценки, оформлению работы.

3.3.5. Письменное тестирование проводится в специально подготовленных аудиториях факультета (института). При входе в аудиторию поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.3.6. Результаты письменного тестирования проверяются работниками отборочных комиссий факультета (института) по ключу. Результаты заносятся в ведомость. Ведомость письменного тестирования подписывается председателем отборочной комиссии факультета (института) и ответственным секретарем ПК ИГУ.

3.3.7. Результаты письменного тестирования объявляются в день, следующий за днем проведения вступительного испытания, в этот же день поступающий может просмотреть свою работу и подать апелляцию в случае несогласия с результатами.

3.3.8. Продолжительность письменного тестирования по каждому предмету составляет 90 минут.

3.4. Особенности проведения творческого испытания и собеседования

3.4.1. Цель творческого испытания и собеседования – обеспечить прием поступающих, имеющих призвание к журналистской профессии, выявить творческие и социально-психологические предпосылки к дальнейшей профессиональной деятельности.

3.4.2. Для проведения творческого испытания и собеседования приказом ректора ИГУ утверждается экзаменационная комиссия.

3.4.3. Экзаменационная комиссия состоит из преподавателей кафедры журналистики и медиаменеджмента ИГУ, имеющих опыт творческой деятельности, члены Союза журналистов РФ с привлечением профессиональных журналистов, работающих в СМИ.

3.4.4. Основная задача комиссии по творческому конкурсу – сделать заключение о том, обладает ли поступающий способностями, необходимыми для профессии

журналиста, выявить уровень его социальной зрелости, осознанности профессионального выбора и степень подготовленности поступающего. В ходе творческого экзамена оцениваются разные составляющие процесса творчества: умение мыслить образно, ассоциативно, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, умение аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. При собеседовании ставятся вопросы, выявляющие круг интересов абитуриента, его ориентированность в средствах массовой информации, понимание специфики и социальной значимости своей будущей профессии

3.4.5. Творческое испытание и собеседование организуется в сроки, установленные для проведения вступительных испытаний в ИГУ.

3.4.6. Расписание творческого испытания и собеседования утверждается Председателем приемной комиссии ИГУ.

3.4.7. Творческое испытание и собеседование включает письменное задание и собеседование и проводится в два этапа. Первый этап творческого конкурса представляет собой творческое сочинение публицистического характера. Второй этап творческого конкурса предусматривает как обязательную для всех поступающих процедуру – свободное собеседование (ответы поступающего на вопросы профессиональной ориентации), так и дополнительную процедуру данного тура экзамена – анализ представленных поступающим публикаций.

- Количество представленных в комиссию по творческому испытанию публикаций не регламентировано. Публикации (подлинники или ксерокопии) должны быть заверены печатью и подписью редактора СМИ. Также могут быть представлены материалы, принятые редакцией, но не опубликованные, заверенные печатью и подписью редактора. *Правила оформления публикаций содержатся в Приложении 2.*

- К рассмотрению принимаются фотографии, опубликованные в СМИ.

- По желанию поступающего могут быть представлены характеристики-рекомендации редакций СМИ, руководителей профессиональных кружков и школ юных журналистов, грамоты и дипломы профессиональных творческих конкурсов.

- Художественные произведения (стихотворения, рассказы, пьесы и т. д.) к рассмотрению не принимаются, т.к. не являются журналистскими произведениями.

- Отсутствие публикаций не является препятствием к сдаче творческого экзамена. Однако наличие публикаций является конкурентным преимуществом поступающего и позволяет абитуриенту получить дополнительные баллы во время собеседования.

- Результаты творческого испытания и собеседования оцениваются по 100-балльной шкале каждое.

- Письменные работы поступающих оцениваются членами комиссии по творческому конкурсу в день проведения экзамена, результаты вносятся в протокол экзамена и сообщаются на следующий день, до начала проведения второго творческого экзамена.

- Ход собеседования протоколируется, кратко вносятся вопросы и ответы, оценивается уровень компетентности, полнота ответов, наличие публикаций и т.д. Количество баллов, набранных поступающим в ходе собеседования, включая возможные дополнительные баллы за публикации, вносится в протокол и объявляется по окончании индивидуального собеседования каждому из поступающих. Протокол подписывается поступающим и членами комиссии по творческому испытанию и собеседованию.

- Суммарный результат двух туров творческого экзамена с указанием полученных баллов представляется приемной комиссией в общих списках абитуриентов в печатном и в электронном вариантах.

- От участия в первом этапе творческого экзамена (письменная работа) по решению комиссии по творческому конкурсу освобождаются члены Союза журналистов России, поступающие, являющиеся или являвшиеся сотрудниками редакций, при условии предоставления соответствующих документов и публикаций. Данная категория

поступающих может получить максимальный балл по результатам собеседования с рассмотрением предоставленных документов и анализа публикаций.

- Поступающий, получивший по итогам двух туров творческого экзамена меньше установленного минимального количества баллов (меньше 80), признается комиссией по творческому экзамену не выдержавшим конкурс и отстраняется от дальнейшего участия во вступительных испытаниях по направлению «Журналистика».

- Во время творческого экзамена участники должны соблюдать установленный порядок проведения вступительных испытаний. При нарушении порядка и отказе от его соблюдения участник творческого экзамена может быть удален из аудитории и отстранен от дальнейшего участия во вступительных испытаниях для поступления по направлению подготовки «Журналистика».

- Творческое сочинение выполняется в жанре эссе на одну из заданных тем. Темы оглашаются в день написания сочинения. Тематика письменных творческих работ связана с анализом общественных, морально-этических, правовых, экологических, культурологических и иных проблем современного общества либо посвящена специфике современных СМИ, отличительным чертам профессии журналиста. *(Примеры тем творческого сочинения содержится в Приложении 1).*

Письменная работа

- **Первый тур творческого экзамена – письменная работа в аудитории:** творческое сочинение в жанре эссе, аналитической корреспонденции, рецензии, портретной зарисовки, репортажа и т.д., соответствующее типологически журналистскому материалу, предназначенному для публикации, на одну из предложенных свободных тем. Сочинение должно быть написано в публицистическом стиле, соответствовать теме и раскрывать ее. На написание сочинения дается два часа. Объем сочинения – не менее двух рукописных страниц формата А 4. Максимальное количество баллов за творческую письменную работу – 100.

Письменное задание позволяет поступающим показать свое умение наблюдать и описывать реальные факты действительности, обозначать проблему, ценностные ориентиры общества и личности, размышлять, обобщать свои наблюдения, проявлять общественную позицию. В сочинении могут быть использованы элементы описания «картинок» из жизни, разговоры с людьми и наблюдения, конкретные факты, наблюдаемые автором, отражение участия в решении какой-либо общественно-значимой проблемы и т.д. Также поступающему дается возможность отразить свое представление о профессии журналиста. Поступающему необходимо показать умение заинтересовать потенциального читателя своим материалом.

Тематика письменных творческих работ может быть связана с анализом общественных, морально-этических, правовых, экологических, культурологических и иных проблем современного общества. Ряд тем может быть посвящен содержанию и специфике современных СМИ, отличительным чертам и особенностям профессии журналиста (примерная тематика сочинений содержится в Приложении).

Творческое сочинение оценивается по различным параметрам, проявленным в тексте, характеризующим как сам текст, так и отражение личности поступающего.

Критерии оценки сочинения (эссе):

1. Понимание темы, полнота раскрытия темы, оригинальность подхода к раскрытию темы;
2. Независимость и самостоятельность суждений наряду с умением обобщения, четкость авторской позиции;
3. Оригинальность деталей и фактов (примеров, цитат, статистического материала), их уместность, достаточность для раскрытия темы;
4. Логичность изложения, умение анализировать, убедительность аргументации и выводов, четкость, продуманность композиции текста;

5. Живость, образность, эмоциональность изложения, умелое применение сопоставительных и сравнительных характеристик;
6. Владение нормами письменной речи; широта и разнообразие словарного запаса, отсутствие штампов и шаблонов, соответствие текста стилевым и жанровым канонам.

Общее количество баллов за творческую работу также может корректироваться по уровню грамотности.

При написании сочинения использование черновых записей, заготовок, конспектов, литературы не допускается.

Собеседование

- **Второй тур творческого экзамена – собеседование** имеет целью получить представление о творческих возможностях и интересах поступающего, его социальной зрелости, уровне профессиональной ориентации, об осведомленности в проблематике современных СМИ, о психологических качествах личности, навыках индивидуальной и групповой коммуникации.

С поступающим ведется диалог о мотивах выбора профессии журналиста, о периодических изданиях, с которыми он знаком, о его радио- и телевизионных пристрастиях, об актуальных событиях общественно-политической жизни в России и за рубежом, о произведениях литературы и искусства. Могут быть заданы и другие вопросы для выявления уровня общего развития поступающего, его творческих интересов и представления о роли журналистики в жизни общества.

В ходе собеседования поступающему могут быть заданы вопросы:

- уточняющие детали биографии (если это необходимо);
- выясняющие степень ориентированности поступающих в избранной профессии и специализации, степень осознанности такого выбора, уровень знакомства с литературой по журналистике, с художественными произведениями про журналистов, уровень знакомства с творчеством конкретных журналистов;
- показывающие ориентированность поступающего в материалах газетно-журнальной периодики, радио и телевидения, определяющие, что читает, смотрит, слушает абитуриент, какие газеты и журналы, телевизионные и радиопрограммы, сетевые (интернет) издания;
- рассчитанные на самостоятельность мышления (поступающий должен обосновывать свое личностное отношение к событиям истории, культуры, общественной жизни, к их участникам; называть дискуссионные проблемы общества и высказывать о них самостоятельные суждения);
- выявляющие эрудированность поступающего в рамках общеобразовательной программы по обществоведению, истории, географии, культурологии, экономике и праву;
- выясняющие круг интересов, кругозор, склонности к различного рода занятиям и видам деятельности;
- рассчитанные на выяснение психологических качеств личности (наблюдательность, способность к ассоциативному, образному мышлению, оперативному переключению внимания, умение аналитически мыслить, выразительность речи, коммуникабельность, находчивость и т.п.).

Собеседование предполагает и возможную презентацию поступающим собственных публикаций в газетах, в сетевых изданиях, теле и радио сюжетов или материалов, принятых к публикации, а также творческие характеристики-рекомендации, выданные редакциями газет, журналов, радио, телевидения, учреждениями общего и дополнительного образования, информационными агентствами, местными отделениями Союза журналистов.

Поступающие могут представить удостоверения школ юных журналистов, благодарственные письма, грамоты и дипломы различных уровней за участие в

творческих конкурсах, конференциях, олимпиадах и прочих мероприятиях, относящихся к сфере массовых коммуникаций.

Критерии оценки собеседования:

- Уровень кругозора, общей культуры поступающего, начитанность, наблюдательность, **(от 0 до 15 баллов);**
 - Независимость, самостоятельность суждений, выраженность и аргументированность авторской позиции **(от 0 до 15 баллов);**
 - Понимание актуальных общественных проблем, значение журналистики в жизни общества, понимание общей системы СМИ **(от 0 до 30 баллов);**
 - Профессиональная состоятельность абитуриента (наличие публикаций, уровень сотрудничества с редакциями СМИ, коммуникабельность) – **до 40 баллов.**
- Второй тур творческого экзамена (собеседование) дает возможность абитуриенту получить максимальное количество баллов – 100.**

Максимальное количество баллов, которое можно получить за два этапа профилирующего творческого экзамена – 200.

В протоколе собеседования фиксируются вопросы и краткая характеристика и оценка ответов. Комиссия коллегиально принимает решение об итоговой оценке собеседования, в случае необходимости, фиксирует свои особые замечания, наблюдения.

3.4.8. В случае несогласия с результатом поступающий вправе подать апелляцию в течение дня после его объявления.

Примерные темы творческих сочинений, предлагавшиеся на вступительных экзаменах в предыдущие годы

Язык мой – враг мой?
Интересный человек – это...
Где начинается провинция.
Что значит быть успешным в жизни?
Моя любимая газета (журнал, телепередача, радиопередача)
Мой любимый город
Почему я хочу стать журналистом
Мое увлечение
Белая ворона
Человек, который изменил мою жизнь
Будущее России
Один день моей жизни
Журналистика – ремесло или творчество
Легко ли быть молодым?
Я – очевидец
Портрет моего современника

Правила оформления публикаций

Печатное издание

Однополосная газетная публикация

1. Вырезать логотип (название издания) с номером и датой выпуска, а также авторский материал.
2. Материал и логотип приклеить на лист формата А4 (альбомный лист). Если материал не умещается на этом формате, публикацию надо согнуть.
3. Каждый материал заверить у редактора (его заместителя, ответственного секретаря) издания. Обязательны: краткое письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю*», дата заверения и подпись заверяющего (с расшифровкой фамилии и должности).
4. На заверенных публикациях проставить печати редакции: одна печать должна захватывать логотип и материал, другая – материал и подпись.
5. Допускается к рассмотрению ксерокопия публикации, заверенная редактором.

Многополосная газетная публикация

Публикация, занимающая более одной полосы, представляется в газете.

1. На логотипе газеты (с датой выхода и порядковым номером) поставить печать редакции, подпись редактора, его заместителя или ответственного секретаря (с расшифровкой фамилии и должности) и дату заверения.
2. Заверить каждую страницу публикации печатью.
3. На странице материала, где указано имя автора, обязательны: письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю. Материал опубликован в № __ от __ (число, месяц) 20 __ г.*», дата заверения и подпись заверяющего (с расшифровкой фамилии и должности), печать редакции.

Публикации в журнале

Публикация представляется в журнале, страницы материала не вырезаются.

1. На обложке журнала (логотип с датой выхода и порядковым номером) поставить печать редакции, подпись редактора, его заместителя или ответственного секретаря (с расшифровкой фамилии и должности) и дату заверения.
2. Заверить каждую страницу публикации печатью.
3. На странице материала, где указано имя автора, обязательны: письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю. Материал опубликован в № __ от __ (число, месяц) 20 __ г.*», дата заверения и подпись заверяющего (с расшифровкой фамилии и должности), печать редакции.

Фотопубликация в печатном издании

1. Вырезать логотип (название издания) с номером и датой выпуска, а также авторскую фотопубликацию (фотографию).
2. Фотопубликацию и логотип приклеить на лист формата А4 (альбомный лист).
3. Каждую фотопубликацию заверить у редактора (его заместителя, ответственного секретаря) издания. Обязательны: краткое письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю*», дата заверения и подпись (с расшифровкой фамилии и должности).
4. На листе с заверенной фотопубликацией надо проставить печати редакции: одна печать должна захватывать логотип и фотоматериал, другая – фотоматериал и подпись.
5. Кроме заверенной фотопубликации в приемную комиссию необходимо предоставить оригинал фотографии.

Электронное СМИ

Радио и телевидение

1. На бланке редакции распечатать текст материала.
2. Указать время и дату выхода публикации.
3. Каждый материал заверить у редактора (его заместителя). Обязательны: краткое письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю*», дата заверения и подпись (с расшифровкой фамилии и должности).
4. Проставить на публикации печать редакции.

Сетевая газета

1. На бланке редакции распечатать текст материала.
2. Указать время и дату выхода публикации.
3. Каждый материал заверить у редактора (его заместителя). Обязательны: краткое письменное заверение: «*Авторство (ФИО абитуриента) подтверждаю*», дата заверения и подпись (с расшифровкой фамилии и должности).
4. Проставить на публикации печать редакции.

В том случае, если материал был опубликован без подписи или под псевдонимом, руководитель издания должен подтвердить авторство публикации, расшифровать фамилию и инициалы автора, заверить подписью свои комментарии.

Если у редакции газеты нет собственной печати, на публикациях и характеристике-рекомендации ставится печать организации, учредившей газету.

Публикации, вышедшие в иностранных СМИ, принимаются к рассмотрению при наличии литературного перевода.

Публикации в школьных газетах и сюжеты в школьных радио- и телестудиях должны сопровождаться характеристикой-рекомендацией руководителей кружков юных журналистов и соответствующих творческих студий.

Творческое досье абитуриента может содержать

- публикации в газетах и журналах;
- фотографии, опубликованные в СМИ;
- сценарии, тексты для радио и телевидения;
- публикации, принятые к печати (рукописи, заверенные главным редактором);
- творческую характеристику-рекомендацию редакции газеты, журнала, телевидения, радио, информационного агентства (составляется на бланке редакции в произвольной форме, датируется годом поступления абитуриента в вуз, скрепляется подписью ответственного лица и печатью СМИ);
- публикации в школьных газетах и сюжеты в школьных радио- и телестудиях.

3.5. Особенности проведения письменного тестирования по бурятскому языку и бурятской литературе

3.5.1. Письменное тестирование по бурятскому языку и бурятской литературе (отдельно) проводится для поступающих, как на бюджетные места, так и на места с полным возмещением затрат на очную и заочную формы обучения на направление «Филология (бурятский язык и бурятская литература)».

3.5.2. Задания для письменного тестирования разрабатываются членами экзаменационной комиссии университета, ежегодно обновляются, утверждаются и подписываются председателем экзаменационной комиссии. Комплект заданий печатается и хранится как документ строгой конфиденциальности с соблюдением мер, исключающих их несанкционированное тиражирование.

3.5.3. Перед вступительным испытанием для абитуриентов проводятся консультации по предъявляемым требованиям, критериям оценки, оформлению работы.

3.5.4. Письменное тестирование проводится в специально подготовленных аудиториях факультета филологии и журналистики. При входе в аудиторию абитуриент предъявляет документ, удостоверяющий личность и сдает экзаменационный лист.

3.5.5. Продолжительность экзамена – 180 минут.

3.5.6. При работе над тестом не разрешается пользоваться художественными текстами, критической литературой. Учебными пособиями и словарями.

3.5.7. Каждый вариант теста состоит из 25 вопросов по бурятскому языку и 25 вопросов по бурятской литературе. За каждый правильный ответ на вопрос ставится 4 балла.

3.5.8 Проверка письменных работ производится только в помещении факультета филологии и журналистики и только членами экзаменационной комиссии. Результаты заносятся в экзаменационные ведомости, подписываются членами экзаменационной комиссии, ответственным секретарём приемной комиссии ИГУ.

3.5.9. Результаты тестирования объявляются в день проведения тестирования с 17.00 до 18.00 в отборочной комиссии факультета филологии и журналистики.

3.5.10. В день объявления результатов или в течение дня после проведения вступительного испытания поступающий может подать апелляцию в случае несогласия с результатами.