

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ» филиал в г. Братске  
**Кафедра правовых дисциплин и социально-культурных технологий**

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора филиала ФГБОУ ВО  
«ИГУ» в г. Братске, доцент  
В.С. Келрин  
«31» 08 2017 г.

Решение ученого совета филиала  
От «31» 08 2017 г. № 1

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**43.03.01 Сервис**

Профиль подготовки  
**Социально-культурный сервис**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения очная, заочная

Братск 2017 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) подготовки – Социально-культурный сервис

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к абитуриенту

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1 Результат освоения программы бакалавриата

## 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС»

4.1 Календарный учебный график.

4.2 Учебный план подготовки бакалавра.

4.3 Рабочие учебные программы дисциплин (модулей), программы дисциплин (модулей).

4.4 Программы практик, включая преддипломную практику обучающихся.

4.5 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.6 Паспорта и программы формирования у студентов вуза общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата

## 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС» В ФИЛИАЛЕ ИРКУТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП

5.4 Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию ОПОП ВО)

## 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС»

7.1 Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников.

**8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ  
ПРИЛОЖЕНИЯ**

## 1. Общие положения

### 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» в г. Братске по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) подготовки – «Социально-культурный сервис»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС) по соответствующему направлению подготовки, с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и ежегодно обновляемую.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие учебные программы дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» осуществляется филиалом ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Информация об основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и профилю подготовки «Социально-культурный сервис» размещается на официальном сайте ИГУ и филиала ФГБОУ ВО «ИГУ» в сети «Интернет».

### 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014г. №500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 года №1169;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2013г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 сентября 2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ» от 07 декабря 2015г. №1435.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата**

#### **1.3.1 Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки**

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Цель программы заключается в подготовке профессионально профилированного (на уровне бакалавра) выпускника, позволяющего ему успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать сформированными на достаточном уровне компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

#### **1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата**

Срок освоения ОПОП ВО по направлению 43.03.01 «Сервис» по очной форме обучения – 4 года; по заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

#### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата**

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению 43.03.01 «Сервис» составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

#### **1.3.4. Язык обучения**

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата**

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем общем.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» область профессиональной деятельности бакалавра включает в себя процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю по следующим направлениям: сервисная деятельность, организационно-управленческая деятельность.

Выпускники направления 43.03.01 «Сервис» профессионально ориентированы на работу руководителями, менеджерами и специалистами в сфере сервиса на административных, организационных, управленческих должностях, а так же руководителями и специалистами в органах государственного управления федерального, регионального и муниципального уровней.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» входят:

- независимые оценочные фирмы;
- центры и лаборатории судебных экспертиз;
- экспертные организации;
- органы сертификации услуг (работ);
- предприятия и организации сферы услуг и торговли;

- сервисные центры;
- торгово-закупочные, логистические и посреднические фирмы;
- центральные офисы торговых сетей;
- комитеты (жилищный комитет, комитет городского хозяйства, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг и т.д.);
- службы (Федеральная антимонопольная служба и т.д.);
- управления (управление муниципального заказа и продаж, управление делами и т.д.);
- отделы оценки, экспертизы и сертификации услуг (работ) и др.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» в соответствии с ФГОС ВО являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- запросы потребителей (потребности клиента – потребителей услуг);
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов системы и технологии;
- первичные трудовые коллективы;
- информационные системы и технологии;
- средства труда, правовые, нормативные и учетные документы;
- технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;
- процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая;
- сервисная.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

1. Организационно-управленческая деятельность:
  - участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
  - участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
  - участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;
  - выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
  - оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса.
2. Производственно-технологическая деятельность:
  - выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
  - разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя;

- внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса;
  - мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания;
- 3.Сервисная деятельность:
- проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;
  - выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;
  - обобщение необходимого варианта процесса сервиса, выбора ресурсов и средств с учетом требований потребителя;
  - предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ**

#### 3.1 Результат освоения программы бакалавриата

Результаты освоения программы ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии ФГОВ ВО п.5.5 все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а так же профессиональные компетенции, отнесенные к (организационно-управленческой, производственно-технологической и сервисной деятельности) тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включены в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

Результат освоения данной программы бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- а) общекультурные компетенции выпускника:

Код компетенции	Название компетенции
<b>Общекультурные компетенции выпускника (ОК)</b>	
ОК - 1	– способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
ОК – 2	– способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОК – 3	– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК – 4	– способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК – 5	– способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК – 6	– способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права
ОК – 7	– способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и

	профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний
ОК – 8	– готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

б) общепрофессиональные компетенции:

Код компетенции	Название компетенции
<b>Общепрофессиональные компетенции выпускника (ОПК)</b>	
ОПК-1	– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса
ОПК-2	– готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя
ОПК-3	– готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя

в) профессиональные компетенции:

Код компетенции	Название компетенции
<b>Профессиональные компетенции выпускника (ПК)</b>	
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК-1	– готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса
ПК-2	– готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства
<b>Производственно-технологическая деятельность</b>	
ПК-6	– готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей
ПК-7	– готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.
<b>Сервисная деятельность</b>	
ПК-8	– способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями
ПК-9	– способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности
ПК-10	– готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса
ПК-11	– готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса
ПК-12	– готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов



#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС»**

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими учебными программами дисциплин (модулей), программами практик и организации НИР.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО (Приложение 1).

Порядок формирования дисциплин (модулей) по выбору обучающихся регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Положение о порядке планирования и организации дисциплин (модулей) по выбору в ФГБОУ ВО «ИГУ» (принято Ученым советом ИГУ 25.08.2017, протокол №10 и утвержденного ректором).

##### **4.2. Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах, а также формы промежуточной аттестации.

Суммарная трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год составляет 60 зачетных единиц, по заочной форме обучения – 75 зачетных единиц.

Порядок формирования дисциплин (модулей) по выбору обучающихся регламентирует локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ИГУ» (Положение о порядке планирования и организации дисциплин (модулей) по выбору в ФГБОУ ВО «ИГУ» (принято Ученым советом ИГУ 25.08.2017, протокол №10 и утвержденного ректором).

Учебный план разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО (Приложение 2).

##### **4.3. Рабочие учебные программы дисциплин (модулей)**

Рабочие учебные программы дисциплин (модулей) представлены в виде аннотаций (Приложение 3).

##### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования”) и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ИГУ», принятого на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ» 25.05.2017г (протокол №10) и утвержденного

ректором.

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» входит в вариативную часть, и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В раздел входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

#### ***4.4.1. Программа учебной практики***

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается следующий тип:

– практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, трудоёмкость – 12 зачетных единиц. Способ проведения практики – стационарная.

Для проведения учебной практики филиалом заключены договоры о сотрудничестве со сторонними организациями. В частности, студенты проходят практику в следующих организациях и учреждениях: ООО «Лавли-Тур», ООО «Стрекоза-Турс Плюс», ООО «Арго» и др.

Практика организуется кафедрой правовых дисциплин и социально-культурных технологий, которая назначает руководителя практики из числа профессорско-преподавательского состава. По результатам практики предусмотрено предоставление студентом письменного отчета, дневника практики и характеристики, заверенной руководителем предприятия.

Программа учебной практики (Приложение 4) прилагается.

#### ***4.4.2. Программа производственной практики***

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

а) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стационарная), 6 зачетных единиц;

б) преддипломная практика (стационарная), 9 зачетных единиц.

Способ проведения практики – стационарная.

Для проведения производственной практики филиалом заключены договоры о сотрудничестве со сторонними организациями. В частности, студенты проходят практику в следующих организациях и учреждениях: ООО «Лавли-Тур», ООО «Стрекоза-Турс Плюс», ООО «Арго», МУК «Братский городской объединенный музей истории освоения Ангары», Торгово-промышленная палата г. Братска и др.

Преддипломная практика проводится с целью подготовки выпускной квалификационной работы.

Практика организуется кафедрой правовых дисциплин и социально-культурных технологий, которая назначает руководителя практики из числа профессорско-преподавательского состава. По результатам практики предусмотрено предоставление студентом письменного отчета, дневника практики и характеристики, заверенной руководителем предприятия.

Программа производственной практики (Приложение 5) прилагается.

### **4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным**

## **программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии лиц с ограниченными возможностями обучение в филиале Иркутского государственного университета в г. Братске осуществляется как в общих группах, так и по индивидуальным программам в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором 25.08.2017. на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ» (протокол №10 от 25.08.2017г.).

Особые права при приёме на обучение имеют инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по программам бакалавриата, а также возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, увеличение продолжительности вступительных экзаменов регламентированы Правилами приема в ФГБОУ ВО «ИГУ».

В соответствии с Положением об общежитии филиала ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на предоставление жилых помещений.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В филиале ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске студенты-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут получить высшее образование с применением дистанционных технологий. Для данной категории студентов, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в филиале (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Срок обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному учебному плану может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, оказывается содействие определения мест прохождения учебной и производственной практик с учетом ограничений возможности здоровья.

В филиале ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске ведется работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Особое внимание в филиале ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске уделено обеспечению безопасности. В филиале установлена визуальная и звуковая системы оповещения и сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

Комплексное сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного

процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп.

В филиале имеется медицинский пункт. Прием ведет медицинская сестра высшей квалификационной категории. В медицинском пункте оказывают услуги по первичной доврачебной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам филиала; проводят текущий контроль за состоянием здоровья студентов и санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в РФ.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты это содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников университета, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда.

#### **4.6. Паспорта и программы формирования у студентов вуза общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата**

Паспорта и программы формирования у студентов вуза общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, приведены в Приложении 6.

### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС» В ФИЛИАЛЕ ФГБОУ ВО «ИГУ» В Г. БРАТСКЕ**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС по направлению подготовки 46.03.01 «Сервис».

#### **5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Реализация ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

К преподаванию дисциплин учебного плана ОПОП ВО бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис» привлечено 27 штатных ННР филиала ФГБОУ ВО «ИГУ» в г. Братске, что составляет **77,8 %** от общего количества научно-педагогических работников филиала. Доля преподавателей, имеющая степень кандидата наук составляет **71,9%**.

К реализации основной профессиональной образовательной программы по данному направлению привлекаются также специалисты-практики из числа руководителей и ведущих специалистов, предприятий и организаций любых форм собственности, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата и имеющие стаж

работы не менее трех лет, доля которых составляет 10,74% от общего количества ставок преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс.

Доля научно-педагогических работников (НПР), в приведенных к целочисленным значениям ставок, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 84,4%.

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис»**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 43.03.01 «Сервис» полностью обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами по всем дисциплинам (модулям), что отражается в рабочих учебных программах.

Рабочие учебные программы дисциплин составлены по каждой дисциплине и представлены в локальной сети филиала в модуле систематизации электронного УМКС и УМКД на базе платформы 1С: Предприятие 8.2.

Для эффективной работы филиала разработан и функционирует web-сайт на зарегистрированном и оплачиваемом домене bfigu.isu.ru.

Существующая локальная сеть обеспечивает поддержку учебного процесса на всех этапах его подготовки, предоставляя студентам и преподавателям доступ к различным информационным ресурсам: поисковые системы, электронные носители информации. Обеспечивает web/war-доступ к расписанию занятий в филиале.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

В филиале функционирует и успешно развивается электронная библиотека. Это распределенная информационная система, позволяющая надежно накапливать, сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных изданий и документов, доступные в удобном для пользователей виде через глобальные сети передачи данных. Электронная библиотека как часть библиотеки филиала и представляет собой комплекс разнородных электронных массивов информации и электронных средств доступа, обеспечивает оперативное информационное и библиотечное обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников университета, предоставляет пользователям доступ к электронным информационным ресурсам.

Перечень ресурсов прилагается.

№	Наименование
1.	ЭБС «Издательство Лань»
2.	ЭБС «Айбукс»
3.	ООО Электронное издательство «Юрайт»
4.	ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре»
5.	ООО «РУНЭБ»
6.	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
7.	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии,

	медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> .
8.	Федеральный образовательный портал: <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> .
9.	Поисковые системы: Yandex, Google и др.

Наличие мест и площадей в читальном зале обеспечивают в достаточной мере работу студентов над выполнением всех видов самостоятельных работ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет через систему Wi-Fi в рамках локальной сети филиала.

Электронная информационно-образовательная среда и электронная библиотека филиала обеспечивают одновременный доступ всем обучающимся по образовательной программе (требования ФГОС – не менее 25 процентов обучающихся).

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО**

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

- специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами лекционных аудиторий – 6
- аудитории занятия для проведения занятий семинарского типа – 14;
- компьютерных классов с выходом в Интернет – 5,
- аудиторий для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования) – 14;
- аудиторий для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6;
- учебных специализированных лабораторий и кабинетов – 8,
- методических кабинетов или специализированных библиотек – 2,
- специальных помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и др. – 1.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: ПК (Intel Pentium G620 2,59GHz 4 Gb RAM, 300 Gb HDD Acer AL1716 17'), ноутбук Aser, принтер лазерный, МФУ (принтер, сканер, копировальный аппарат), копировальный аппарат, мультимедиапроектор, оверхед-проектор, видеомагнитофон, магнитофон.

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в учебной лаборатории ИТ, оснащенной материально-техническими средствами: ПК (Intel Pentium G620 2,59GHz 4 Gb RAM, 300 Gb HDD Acer AL1716 17'), ноутбук Aser, принтер лазерный, МФУ (принтер, сканер, копировальный аппарат), копировальный аппарат, мультимедиапроектор, оверхед-проектор, видеомагнитофон, магнитофон.

Филиал обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной

литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: CorelDRAW Graphics Suite X4, DocsVision 4.5, Free Pascal, Microsoft Office 2010, QuarkXPress 8, Adobe Photoshop CS3, PGP 9.0, Putty 0.58, EViews 5.0, Maple 8, Mathcad 14, MATLAB 6.5, STATISTICA 7.0, WinQSB 1.0, Matrixer 4.4, Pcad 4.5, Statgraf, Borland C++Builder 6, Borland Delphi 7, Compaq Visual Fortran 6, Microsoft SQL Server 2008 R2, Microsoft Visual Basic 6.0, Microsoft Visual C++ 6.0, Microsoft Visual Studio 2010, StarUML 5.02, Windows PowerShell 1.0, Microsoft QuickBASIC, TurboPascal, 1С Предприятие 8.1 (учебная версия), Project Expert 7, BizAgi Process Modeler, Process Modeler 7.0 (BPWIN), ERwin Data Modeler r7, Галактика 7.12.01, Консультант Плюс, Total Commander, Piriform Speccy 1.04, Sequence, 1С:Предприятие 8.3, Контур.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе или читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сети Интернет составляет не менее 100 часов на человека в год.

Для студентов предоставляются места в общежитии. Питание учащихся организуется в буфете учебного корпуса. Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с ООО «Ремедиум».

#### **5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата (объем средств на реализацию данной ОПОП ВО)**

Ученым советом филиала утвержден размер финансирования реализации данной ОПОП ВО в объеме на одного обучающегося очной формы обучения – 260,400 руб., на одного обучающегося заочной формы обучения – 135,450 руб.

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В филиале созданы условия для формирования общекультурных компетенций выпускников. Социокультурная среда, создаваемая в филиале, способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Формирование социокультурной среды в филиале ведется на основе концепции воспитательной деятельности, программы воспитательной деятельности, а также в соответствии с планом внеучебной работы.

Цель внеучебной работы филиала – формирование у студентов гражданской позиции, сохранение традиций классического университетского образования, развитие общекультурных компетенций выпускников. Реализация целей, задач и принципов воспитательной деятельности в филиале осуществляется через деятельность студенческих общественных организаций, внеучебную общекультурную работу, психолого-консультационную и специальную профилактическую работу.

Основными направлениями формирования социокультурной среды являются:

1. Максимальное усиление воспитательной составляющей учебного процесса.
2. Организация гражданского и патриотического воспитания студентов.
3. Внедрение инновационных форм и методов воспитательной деятельности.
4. Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов.
5. Проведение научно-просветительских, спортивных и культурно-массовых

мероприятий, организация досуга студентов.

6. Формирование экологического сознания, системы этических и эстетических идеалов и ценностей у обучающихся.

Структурными подразделениями воспитательной системы филиала являются: спортивные объединения, творческие коллективы, органы студенческого самоуправления.

Спортивные объединения способствуют сохранению и укреплению здоровья студентов, формированию волевых и физических качеств, мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и установки на здоровый образ жизни.

Творческие коллективы способствуют формированию творческого потенциала студентов, всестороннему, гармоническому развитию личности.

Органы студенческого самоуправления содействуют созданию условий для инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности, развитие социальной активности и поддержку социальных инициатив студенческой молодежи.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 «Сервис» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств**

Матрица приведена в паспортах компетенций.

### **7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.



Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП, так и их частей.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «ИГУ»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» (Протокол Ученого совета №10 от 25.08.2017); «Положение о текущем контроле успеваемости в ФГБОУ ВО «ИГУ» (Протокол Ученого совета №10 от 25.08.2017).

К формам и оценочным средствам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тестирование, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «ИГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике, который включен в структуру соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и представлен в других учебно-методических материалах.

Структура фонда оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства представлены: контрольными вопросами и типовыми заданиями для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; унифицированными тестами и компьютерными тестирующими программами; примерной тематикой курсовых работ, эссе и рефератов.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата**

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра содержит защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации (приложение 7) прилагается.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями и предназначена для определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС, сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации», требований ФГОС, приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» (Протокол Ученого совета №10 от 25.08.2017), Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО «ИГУ» (Протокол Ученого совета №10 от 25.08.2017) разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

1. Положение о государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению ВКР.
3. Программе государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

- наличие сформированных компетенций, обозначенных в ФГОС;
- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с направлением 43.03.01 «Сервис»;
- умение использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач.

Выпускная квалификационная работа бакалавра соответствует видам и задачам его профессиональной деятельности. Она представлена в виде рукописи с необходимым иллюстрационным материалом и библиографией.

Тематика содержания выпускной квалификационной работы соответствуют направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» ОПОП, освоенных выпускником. Работа выполняется под руководством опытного специалиста-преподавателя.

Выпускная квалификационная работа содержит реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию выпускника, а также самостоятельную практическую часть, выполненную индивидуально по материалам, полученным в ходе выполнения работы. Темы выпускной квалификационной работы могут быть предложены преподавателями или самими студентами.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченное исследование студента, выполненное на творческой основе с использованием междисциплинарных знаний, полученных в ходе обучения в вузе, на одну из актуальных проблем теории и практики в сфере сервиса.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы описаны в методическом пособии для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Механизмы функционирования системы обеспечения качества подготовки:

- 1) гарантия качества подготовки обеспечивается, в том числе путем:
  - разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
  - мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
  - обеспечение компетентности преподавательского состава;
  - регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
  - информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях;
- 2) оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников;
- 3) конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются профессорско-преподавательским составом и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения;
- 4) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций (созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.);
- 5) обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей;
- 6) государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

## **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление основной профессиональной образовательной программы может осуществляться в нескольких направлениях:

- а) за счет внутреннего потенциала образовательного учреждения:
- изменений в учебном плане;
  - изменений содержания рабочих учебных программ ООО «РУНЭБ» ООО «РУНЭБ» ООО «РУНЭБ» дисциплин и практик;
  - обновления средств оценивания учебных достижений студентов;
  - повышения квалификации ППС, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики вуза;
  - организации новой культурно-образовательной среды вуза, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
  - включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);
- б) внешнее участие в обновлении ОПОП:
- путем осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
  - публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения вуза за определенный период и получение обратной связи.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1169 от 20.10.2015, с учетом рекомендаций ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль Социокультурный сервис) и согласована со следующими представителями работодателей:

Генеральный директор  
ООО «Лавли-Тур»



В.И.Тороповская

«28» 08 2017г.

Директор МАУК  
«ГКЦ-«Братек - Арт»



С.А. Смолина

«28» 08 2017г.

Рекламное агентство  
«Пчела»



Л.А. Красная

«29» 08 2017г.

Туристическое агентство  
«Стрекоза-Турс»  
Ген. директор



Т.В. Зуева

«30» 08 2017г.